

CONTRATISTA: ADRIANA RAMÍREZ ROJAS
EVIDENCIAS MES DE: agosto 01 al 30 de 2025
CONTRATO: No 1082 de 2025
INFORME: Cuota 07 - 2025

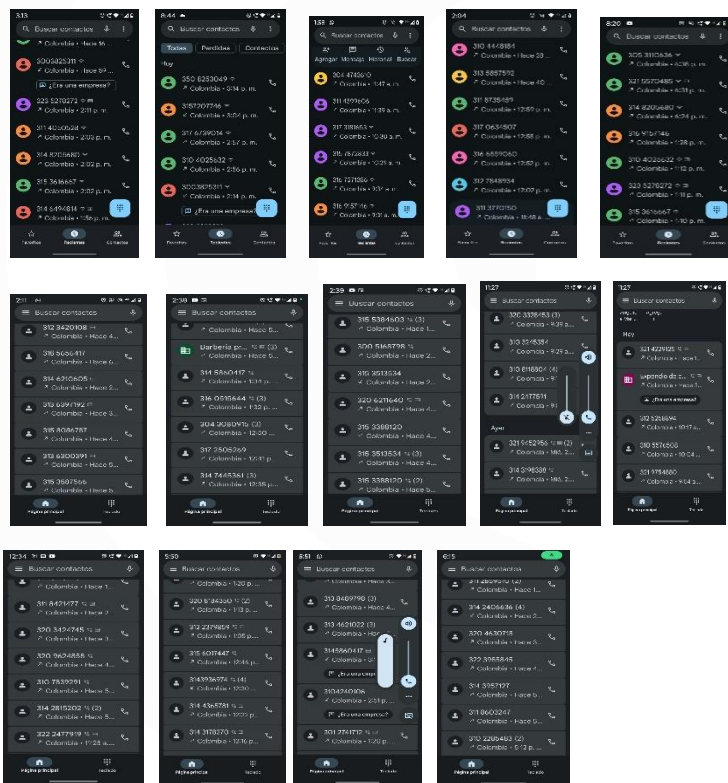
ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1. Planificar y realizar las llamadas de seguimiento de acuerdo con la fecha de inicio de las jornadas de asesorías jurídicas, las cuales deben ser una a los 30 días y otra a los 60 días después de recibida la asesoría.</p> <p>2. Verificar que la base de datos contenga la información completa y actualizada de las personas asesoradas, incluyendo nombres, números de teléfono y descripción de las jornadas.</p> <p>5.- completar el formulario de seguimiento de las Jornadas de asesorías con la información relevante obtenida de las personas asesoradas, cuando así se requiera.</p> <p>9. Analizar los resultados obtenidos en las llamadas de seguimiento para identificar áreas de mejora en las jornadas y trabajar en estrecha colaboración con el equipo interno que maneja la operación de las jornadas para garantizar una comunicación fluida y eficiente.</p> <p>10. Archivar de manera organizada los formularios de seguimiento y cualquier documentación relevante relacionada con las llamadas de seguimiento, teniendo en cuenta la política de protección de datos y el manejo confidencial de la información.</p> <p>.</p>	<p>1.- 2.- 5.- 9.- Y 10.</p> <p>1.- Realicé y planifiqué las llamadas de seguimiento de ciento ocho (108), usuarios atendidos en las jornadas de asesorías jurídicas gratuitas, del mes de julio 2025.</p> <p>2.- Verifique que la base de datos tuviera la información completa y actualizada de las personas asesoradas en el mes de julio de 2025, y está actualizada con toda la información recopilada durante las llamadas de seguimiento.</p> <p>5.- Igualmente completé el formulario de seguimiento de las jornadas de asesorías jurídicas del mes de julio de 2025, con la información obtenida de las personas que asistieron al llamado de las jornadas de asesorías.</p> <p>9. Analicé los resultados obtenidos, en las llamadas de seguimiento e identifique áreas de mejora en las asesorías jurídicas y trabaje en estrecha colaboración con el equipo interno que maneja la operación de las jornadas de asesorías para garantizar una comunicación fluida y eficiente.</p> <p>La efectividad de las llamadas es de un 100% en las llamadas de seguimiento.</p> <p>10.- Archivé de forma organizada los formularios de seguimiento, teniendo en cuenta las políticas de protección de datos y manejo confidencial de la información.</p>

1. PLANIFICACIÓN LLAMADAS DE SEGUIMIENTO, JUNIO 2025.

ID	Nombre	Número de Teléfono	Fecha	Estado	Lugar
1	MAURICIO RIVERA	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE
2	MAURICIO VARELA	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE
3	MAURICIO CHAVEZ	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE
4	MELBA MORA	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE
5	MELBA ESCOBAR CALDERON	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE
6	MELBA ESCOBAR CALDERON	300 875000	2025-06-01	Completado	VALLE DE

REGISTRO DE LLAMADAS DE SEGUIMIENTO, JULIO DE 2025.



2.- BASE DE DATOS ACTUALIZADA DE LAS LLAMADAS DE SEGUIMIENTO, JUNIO 2025.

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO												
A1	B1	C1	D1	E1	F1	G1	H1	I1	J1	K1	L1	M1
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO												
RELACION ASAMBLEAS REALIZADAS EN JULIO 2025												
ID	FECHA	ACTIVIDAD EN COMENTARIOS	TIPO PERSONA	SEXO	CONDICION CIVIL	MAESTRO CENSO DE VOTANTES	NOMBRE		IDENTIFICACION	DOMICILIO	OTRO	
1	15/07/2025	Llamadas telefónicas	Natural	Hombre	No aplica	SI	1	MAURICIO RIVERA	16389585	CUMBAL	NARIÑO	
2	27/07/2025	Llamadas telefónicas	Natural	Hombre	No aplica	SI	1	MAURICIO VASQUEZ	47496341	BOYACÁ	VALLE DE	
3	20/07/2025	Todas las anteriores	Natural	Hombre	No aplica	SI	1	MAURO OVANDO	12963154	VDA SALADITO	NARIÑO	
4	20/07/2025	Llamadas telefónicas	Natural	Mujer	No aplica	SI	1	MELBA MORA	31449990	BOYACÁ	VALLE DE	
5	23/07/2025	Todas las anteriores	Natural	Mujer	No aplica	SI	1	Maria Rosalia Hernandez Sotomayor	27024444	CAJICA	CAUCA	
6	18/07/2025	Todas las anteriores	Natural	Mujer	No aplica	SI	1	MELISSA ESCOBAR CALDERON	16818193	NARIÑO	NARIÑO	

FORMULARIO DILIGENCIAMIENTO LLAMADAS DE
SEGUIMIENTO, JUNIO DE 2025.

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LAS LLAMADAS DE SEGUIMIENTO JUNIO DE 2025.

MARCA DO AMARILLO, 85 LLAMADAS CONTESTADAS Y PREGUNTADAS

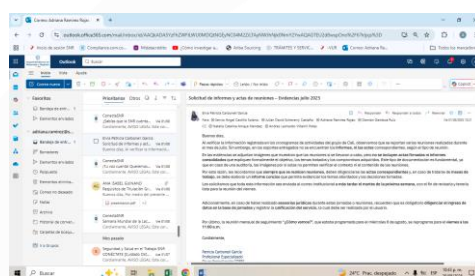
MARCADO ROJO 20 PERSONAS, LAS CUALES NO FUE POSIBLE REALIZAR EL SEGUIMIENTO POR QUE NO CONTESTARON O ERRADO EL NÚMERO TELÉFONICO.

MARCADO AZÚL DOS PERSONAS QUE CONTESTARÓN, PERO NO LES INTERESÓ EL TEMA.

MARCADO MORADO UNA PERSONA REPETIDA

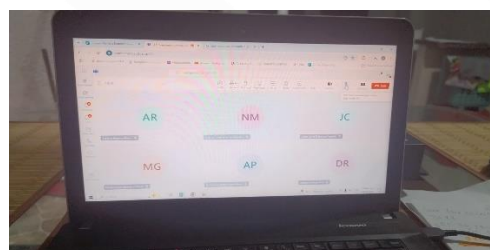
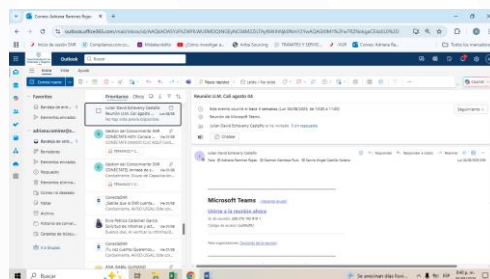
TOTAL, LLAMADAS 108

TRABAJO CON EQUIPO INTERNO QUE MANEJA LA OPERACIÓN DE LAS JORNADAS DE ASESORÍAS.

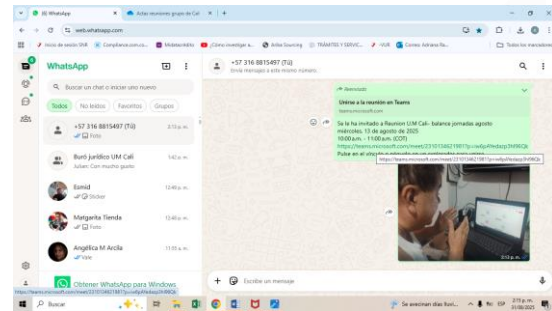


Un llamado a los integrantes abogados Cali, para presentar actas de reuniones con los diferentes actores en el mes.

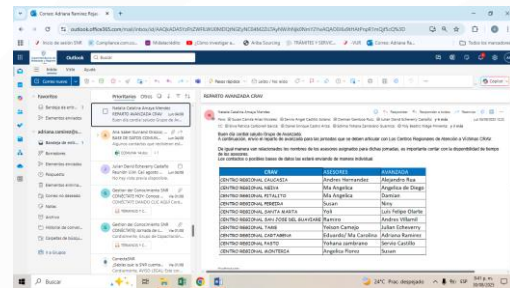
REUNIÓN ABOGADOS, CALI SNR - AGOSTO 4



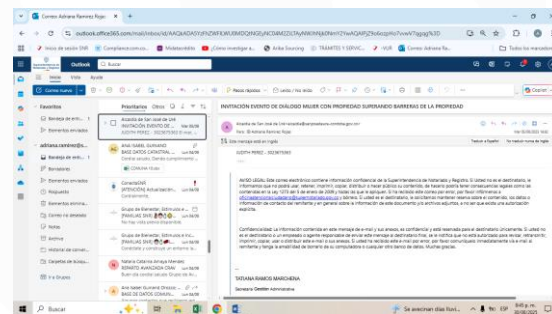
REUNIÓN ABOGADOS CALI, BALANCE JORNADAS DE AGOSTO 2025



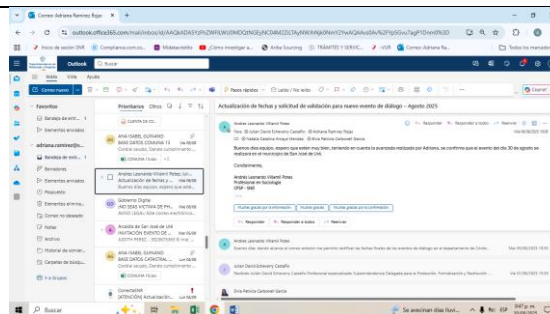
REPARTO AVANZADA CRAV



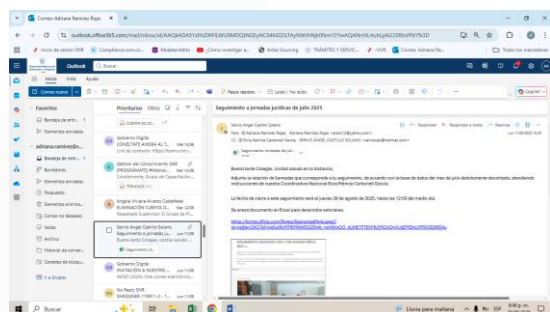
INVITACIÓN EVENTO MUJER CON PROPIEDAD - SUPERANDO BARRERAS DE LA PROPIEDAD



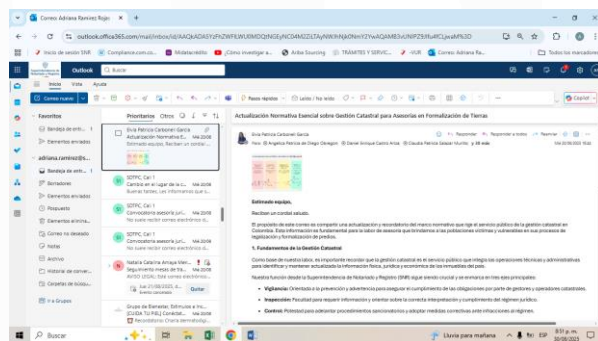
ACTUALIZACIÓN DE FECHA Y SOLICITUD DE VALIDACIÓN EVENTO MUJER CON PROPIEDAD



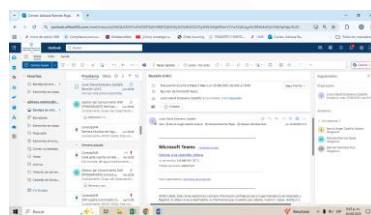
SEGUIMIENTO JORNADAS DE ASESORÍAS JURÍDICAS JULIO 2025



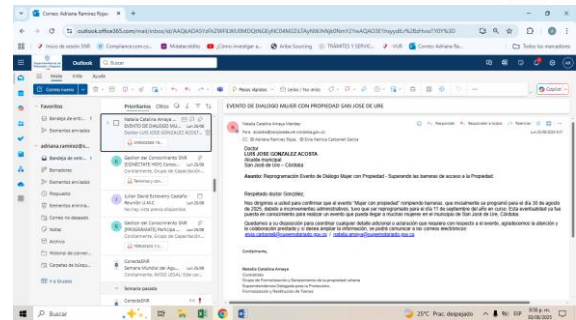
ACTUALIZACIÓN NORMATIVA – FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN CATASTRAL



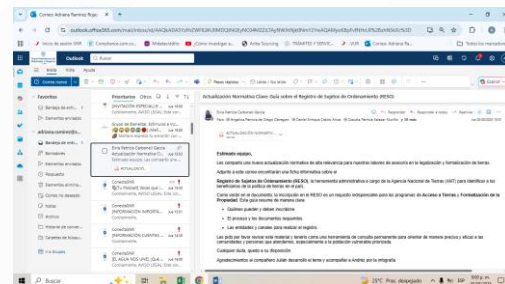
REUNIÓN ABOGADOS UM CALI



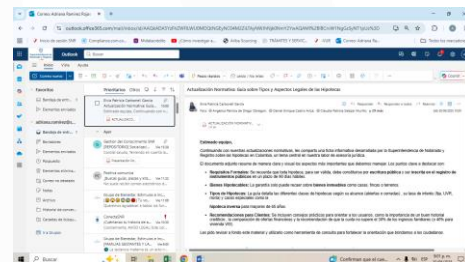
OFICIO INVITACIÓN EVENTO MUJER CON PROPIEDAD CAMBIO DE FECHA, SAN JOSÉ DE URÉ



ACTUALIZACIÓN NORMATIVA – REGISTRO DE SUJETOS DE ORDENAMIENTO RESO

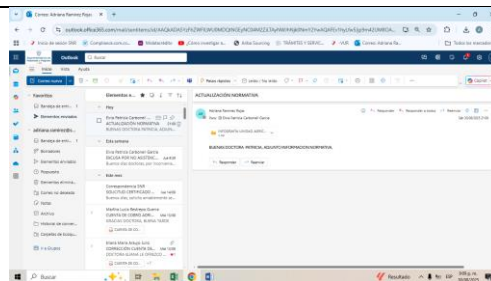


ACTUALIZACIÓN NORMATIVA – HIPOTECAS EN COLOMBIA



3.- Proyectar respuestas a derechos de petición, tutelas, quejas, reclamos, sugerencias y demás oficios que se radican por los diferentes canales de atención relacionados con los servicios que se prestan en las unidades móviles de la SNR.

PROYECTE ACTUALIZACIÓN NORMATIVA – UNIDAD AGRÍCOLA FAMILIAR

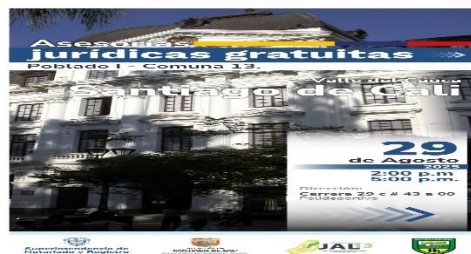


4. Participar en las jornadas que realiza la SNR con las unidades móviles, brindando orientación jurídica a los usuarios, a través de los mecanismos o canales establecidos por la entidad para tal fin, adicionalmente, verificar que el seguimiento se realice al menos al 70% de las personas atendidas en las jornadas y entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo.

ASESORÍAS JURÍDICAS GRATUITAS EN LA URBANIZACIÓN PUERTAS DEL SOL – SECTORES IV, V, VI, Y VII, 21 DE AGOSTO 2023



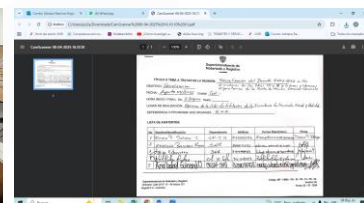
ASESORÍAS JURÍDICAS GRATUITAS EN LA COMUNA 13



1.-ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES –
ACOMPANIAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN
BARRIO VILLA BLANCA – CENTRO COMUNAL - ABOGADOS SNR
Y ABOGADOS SECRETARÍA DE VIVIENDA RECOGER
DOCUMENTOS APOYO CONJUNTO – 1 DE AGOSTO.



2.-REUNIÓN SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL – SOCIALIZAR
DECRETO 0603, DIRECTORES DE CALI 10 Y 8 - 4 DE AGOSTO



3.- ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES –
ACOMPANIAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN
INSTALACIÓN COMITÉ TÉCNICO – ABOGADOS SECRETARIA DE
VIVIENDA, ABOGADOS SNR – DIRECTOR CALI 5 - AGOSTO 8 DE
2025.



4.- CALI 14 – ASESORÍAS JURÍDICAS INTINERANTES - TITULACIÓN
ABOGADOS SNR – ABOGADOS SECRETARIA DE VIVIENDA,
RECEPCIÓN DOCUMENTOS. 11 DE AGOSTO 2025 – SOLO MEDIO
DIA



SEDE COMUNAL VISTA HERMOSA – ASESORÍAS JURÍDICAS
INTINERANTES – REVISIÓN DOCUMENTOS - TITULACIÓN
ABOGADOS SNR - 11 DE AGOSTO 2025

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN: Revisión de documentos de titulación

OBJETIVO: Revisión de documentos de titulación

FECHA: 11 de agosto de 2025 HORA: 10:00

USUARIO DE REALIZACIÓN: Abogado

DEPARTAMENTO Y CIUDAD QUE ORGANIZA: Valle del Cauca

LISTA DE ASISTENTES:

No.	Identificación	Apellidos	Nombre	Cargo	Estado	Nota
1	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
2	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
3	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
4	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
5	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%

SEDE COMUNAL VISTA HERMOSA – ASESORÍAS JURÍDICAS INTINERANTES – REVISIÓN DOCUMENTOS - TITULACIÓN ABOGADOS SNR - 11 DE AGOSTO 2025



SEDE COMUNAL VISTA HERMOSA - ASESORÍAS JURIDICAS
INTINERANTES – ACOMPAÑAMIENTO REVISIÓN
DOCUMENTOS TITULACIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS MISMOS. 12 DE
AGOSTO 2025

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN: Revisión de documentos de titulación

OBJETIVO: Revisión de documentos de titulación

FECHA: 12 de agosto de 2025 HORA: 10:00

USUARIO DE REALIZACIÓN: Abogado

DEPARTAMENTO Y CIUDAD QUE ORGANIZA: Valle del Cauca

LISTA DE ASISTENTES:

No.	Identificación	Apellidos	Nombre	Cargo	Estado	Nota
1	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
2	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
3	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
4	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%
5	10000000000000000000	Abogado	Abogado	Abogado	Presente	100%

5.- SEDE COMUNAL VISTA HERMOSA - ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES – ACOMPAÑAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS MISMOS. 12 DE AGOSTO 2025



6.-CALI UNO - ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES –
ACOMPANAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN -
BARRIO LA LEGUA 14 DE AGOSTO 2025.



7.-REUNIÓN SEDE COMUNAL DEL BARRIO BAJO SALOMIA COMUNA
5 – ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES –
ACOMPANIAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN - 15
DE AGOSTO 2025

[illegible]

7.-ASESORÍAS JURÍDICAS INTINERANTES –
ACOMPañAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN -
BARRIO EL POBLADO – MESAS BARRIALES - ABOGADOS SNR
COMUNA 13 - 19 DE AGOSTO 2025 HORA MAÑANA



REUNIÓN CON SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL DE CALI



8.- SEDE COMUNAL PATIO BONITO CON LA DIRECTORA DEL CALI UNO – ABOGADOS SECRETARIA DE VIVIENDA Y ABOGADOS SNR, ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES – ACOMPAÑAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN - 20 DE AGOSTO 2025



9.- SEDE COMUNAL BARRIO LLERAS RESTREPO – ASESORÍAS JURIDICAS INTINERANTES – MESAS BARRIALES ACOMPAÑAMIENTO REVISIÓN DOCUMENTOS TITULACIÓN - AGOSTO 22 DE 2025



10.- ASESORÍA JURIDICA VISTA HERMOSA COMUNA UNO, 25 DE AGOSTO 2025.



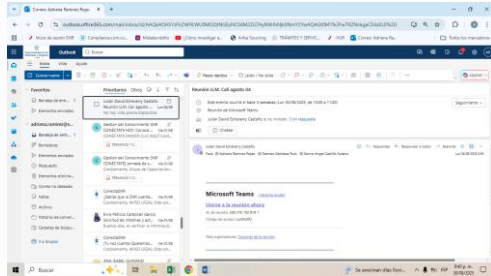
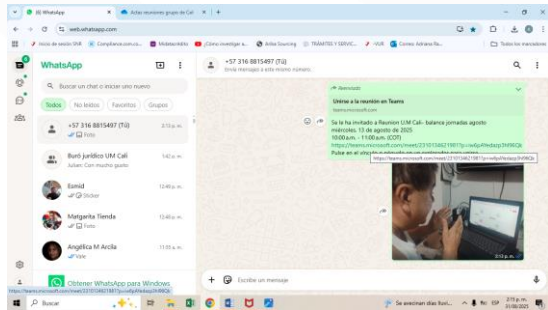
11.- ASESORÍA JURIDICA BIBLIOTECA PATIO BONITO COMUNA UNO, AGOSTO 26 DE 2025.



12.- REUNIÓN COMITÉ TÉCNICO COMUNA 10 CALI 10, 27 DE AGOSTO 2025.



	<p>13- REUNIÓN COMITÉ TÉCNICO CALI 5, SECRETARIA DE VIVIENDA - RECEPCIÓN DOCUMENTOS – ABOGADOS SNR, 28 DE AGOSTO 2025.</p>  <p>13.- REUNIÓN COMITÉ TÉCNICO EN EL CALI 8, SECRETARIA DE VIVIENDA RECEPCIÓN DOCUMENTOS, ABOGADOS SNR, 28 DE AGOSTO 2025.</p> 
<p>6.- Participar en la programación de jornadas de atención con o sin unidad móvil en los diferentes municipios a nivel nacional y entregar un informe detallado del seguimiento realizado a las jornadas de atención con o sin unidad móvil.</p>	<p>NO FUE REQUERIDO EL SERVICIO</p>
<p>7.- Realizar encuestas de satisfacción para evaluar la calidad de la asesoría inicial y la experiencia de la llamada conforme del seguimiento.</p>	 <p>SE LLEVÓ A CABO CON SATISFACCIÓN</p>
<p>8. adelantar la atención de usuarios en la línea de WhatsApp que tiene la entidad.</p>	<p>NO ES REQUERIDO EL SERVICIO</p>

<p>11. Desarrollar, actualizar y velar por el cumplimiento de los planes de mejoramiento y temas de calidad dados por el personal directo de la SNR, o de los operadores; así, como defenderlos o justificarlos ante los entes de control y las instancias que lo requieran.</p>	<p>Velé por el cumplimiento de los planes de mejoramiento y temas de calidad dados por el personal directo de la SNR.</p>
<p>12. Crear propiciar y participar en actividades donde se logre transferir Conocimientos, aportar y generar ideas, de construir y diseñar estrategias, En procura de qué más ciudadanos sean legalmente propietarios. Así, Mismo, participar en la programación de talleres del Programa “Mujer con Propiedad” generando estrategias de sensibilización frente a temas de equidad y género a los funcionarios de la SNR y al personal que acude a las jornadas.</p>	<p>ESTÁ PROYECTADO EL EVENTO PARA EL 11 DE SEPTIEMBRE, SAN JOSÉ DE URÉ</p>
<p>13. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, talleres, capacitaciones, seminarios, foros y demás donde tenga participación o las que requiera la SDPRF. Así, mismo, participar en la creación de acciones comunicación para socializar los programas manejados como; jornadas a nivel nacional con o sin unidades móviles, virtuales o telefónicas, mujer con propiedad, divulgación de línea WhatsApp a los ciudadanos, con las áreas correspondientes</p>	<p>Un llamado a los integrantes abogados Cali, para presentar actas de reuniones con los diferentes actores en el mes.</p> <p>REUNIÓN ABOGADOS CALI SNR - AGOSTO 4</p>  <p>REUNIÓN ABOGADOS CALI, BALANCE JORNADAS DE AGOSTO 2025</p> 

14. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta Los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Presente el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro mensualmente, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.
15. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.	Estuve disponible para cualquier requerimiento de la supervisora del contrato.

Cordialmente,



ADRIANA RAMÍREZ ROJAS
Profesional especializado SNR